

Методический портфолио педагога



Введение

В условиях модернизации системы образования обновляются профессиональные требования к педагогам, а именно переносится акцент с профессиональных знаний на уровень профессиональных компетентностей.

Следовательно, в содержание и формы квалификационных испытаний работников образования вносятся изменения.

Наряду с традиционными формами проведения аттестации – творческим отчетом и открытым мероприятием – предлагается новая форма:

презентация портфолио педагога.



Что такое портфолио?

В переводе с итальянского «портфолио» означает "папка с документами."

Термин "портфолио" не является изобретением XXI века. Уже в XIX веке итальянским словом "портфолио" называли альбом с фотографиями. А в эпоху Ренессанса художники и архитекторы привозили с собой "портфолио", когда заявляли свои претензии на место в академии художеств или на строительный проект. Термин портфолио применяется до сих пор среди художников и фотографов. Именно поэтому этот термин применяется в модельном бизнесе. Также бытует мнение что термин "портфолио" пришел в систему образования из политики и бизнеса. Каждому знакомы понятия министерский портфель, портфель инвестиций. Родиной идеи применения портфолио в системе образования считаются Соединённые Штаты Америки, где она возникла в 80-х годах.

Содержание



1. Определение портфолио педагога
2. Основные разделы портфолио
3. Требования к оформлению портфолио
4. Презентация портфолио
5. Защита портфолио
6. Оценка методического портфолио педагога



Таким образом

Портфолио – самопрезентация, папка личных достижений, наглядно демонстрирующая то, что педагог знает и умеет делать достаточно хорошо. Это и форма рефлексии, позволяющая проанализировать собственную педагогическую деятельность, произвести качественную оценку результата и выстроить план дальнейшей работы, повысить её эффективность, это и инструмент обеспечения мониторинга профессионального роста педагога.

Портфолио позволяет

учитывать результаты, достигнутые педагогом в разнообразных видах деятельности:

учебной, воспитательной, творческой, методической, исследовательской.



Образование

- ✿ **Название учебного заведения, год его окончания, специальность**
- ✿ **Название курса, год прохождения курсовой подготовки, учреждение**
- ✿ **Свидетельства, сертификаты и дипломы, подтверждающие прохождение курсовой подготовки**



Курсовая подготовка

№ п/п	Название курса	Год прохождения	Учреждение	№ удостоверения



Дидактические разработки

- ☛ **Авторские программы:**
 - по предмету
 - факультативов и кружков
- ☛ **Конспекты открытых уроков**
- ☛ **Упражнения и задания, разработанные педагогом и получившие общественное признание**



Научно-методическая деятельность

В данном разделе отражается работа педагога в методической комиссии, проблемных творческих группах, сотрудничестве с другими образовательными учреждениями по обмену опытом, институтами повышения квалификации, ВУЗами и пр.



Описание работы педагога

№ п/п	Тема работы	Форма сотрудничества	Результат	Краткий вывод об эффективности участия

В последней колонке рекомендуется зафиксировать некий педагогический продукт: тезисы, отзывы, программы, конспекты выступлений и т.п.





Методические материалы педагога

- обоснование выбора аттестуемым образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;
- обоснование выбора аттестуемым используемых образовательных технологий;
- обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;
- использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития;
- участие в методических и предметных неделях;
- организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов;
- участие в педчтениях;
- проведение научных исследований;
- написание рукописей кандидатской или докторской диссертации;
- подготовка творческого отчета, реферата, доклада, статьи;
- другие документы на усмотрение педагога.

Учебно-материальная база

 В этом разделе помещается выписка из паспорта учебного кабинета (при его наличии):

- список словарей и другой справочной литературы по предмету;
- список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты);
- наличие технических средств обучения (телевизор, видеомэгафитон, музыкальный центр, диапроектор и др.);
- наличие компьютера и компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные учебники и др.);
- аудио- и видеопособия;
- наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и сочинений;
-  • план развития кабинета;
-  • другие документы по желанию педагога.

Внеурочная деятельность



В данном разделе найдёт отражение работа педагога по подготовке учащихся к различным конкурсам, олимпиадам, фестивалям, а также организация экскурсий, культпоходов и иных мероприятий, повышающих интерес учащихся к предмету

Таблица № 1

№ п/п	Название конкурса	Проведенная работа	Кол-во заявленных участников	результат



Таблица № 2

№ п/п	Название мероприятия	Цель мероприятия	Кол-во участников	Отзыв



Результат педагогической деятельности.

Профес сия, группа	Количес тво учащих- ся	Период работы с группой	предмет	% учащихся, подтвердив ших хорошие и отличные отметки при промежуточ ной аттестации	% учащихся, подтверди вших хорошие и отличные отметки при итоговой аттестации	Уровень обученно сти



Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах

уровень	название	результат





Награды и достижения педагога

- ☀ копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и грантов;
- ☀ наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма;
- ☀ дипломы различных конкурсов;
- ☀ другие документы по усмотрению педагога.



Защита портфолио проводится в несколько этапов

- 🌟 Презентация портфолио.
- 🌟 Ответ на вопросы по существу представленных документов.
- 🌟 Ознакомление аттестуемого педагога с рецензиями на работу.
- 🌟 Пояснения аттестуемого педагога по замечаниям рецензентов.
- 🌟 Обсуждение результатов защиты членами экспертной группы.
- 🌟 Доведение до аттестуемого выводов и рекомендаций экспертной группы.



педагог успешно выдержал квалификационные испытания, если :

педагог:

- ведет активную методическую работу, сотрудничает с другими образовательными учреждениями;
- использует на уроках различные методы и формы работы;
- учитывает при взаимодействии с учащимися их индивидуальные особенности;
- знает современные технологии обучения и методы диагностики уровня интеллектуального и личностного развития учащихся;
- познавательная активность учащихся высокая, ученики показывают устойчивые положительные результаты по итогам проверки уровня обученности, принимают участие в конкурсах, интеллектуальных марафонах;
- внеклассная работа по предмету проводится постоянно;
- учебно-методическое и техническое оснащение кабинета соответствует современным требованиям и постоянно совершенствуется.



**ПОРТФОЛИО
ПЕДАГОГА**



БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ !

