

Трудовой договор №
с работником Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Московской области «Жуковский техникум»
ГБПОУ МО «Жуковский техникум»

г. о. Жуковский

« ____ » _____ 20__ года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Жуковский техникум» ГБПОУ МО «Жуковский техникум», в лице директора **Алтухова Игоря Васильевича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель» /«Учреждение», с одной стороны, и **ФИО**, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

I. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности **преподавателя** _____, а Работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

- осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, проводит уроки и другие учебные занятия в закрепленных за ним по распределению учебной нагрузки классах, обеспечивает во время занятий надлежащий порядок и дисциплину;
- проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.
- организует и контролирует их самостоятельную работу.
- реализует применяемые в училище образовательные программы в соответствии с учебным планом, собственным поурочным планом и расписанием занятий; использует при этом эффективные формы, методы и средства обучения, новые педагогических технологии;
- формирует у обучающихся профессиональные умения и навыки, подготавливает их к применению полученных знаний в практической деятельности.
- участвует в разработке образовательных программ, несет ответственность за реализацию их не в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество подготовки выпускников.
- соблюдает права и свободы обучающихся.
- Поддерживает учебную дисциплину, контролирует режим посещения занятий.
- Обеспечивает выполнение учебных планов и программ, соблюдение требований безопасности труда в учебном процессе.
- готовится к проведению занятий, систематически повышает свою профессиональную квалификацию, участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы, принятых в техникуме;
- участвует в работе Педагогического совета техникума и совещаниях, проводимых администрацией техникума;
- поддерживает постоянную связь с родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся;
- заменяет на уроках временно отсутствующих преподавателей по распоряжению заместителя директора техникума по учебно-методической работе;
- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
- оперативно извещает руководство техникума о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа;

- организует изучение обучающимися правил по охране труда;
- осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда;
- ведет в установленном порядке классную документацию, осуществляет текущий контроль посещаемости и успеваемости обучающихся по принятой в техникуме системе, выставляет оценки в классный журнал, своевременно представляет администрации техникума отчетные данные;
- участвует в установленном порядке в итоговой аттестации обучающихся;
- соблюдает права и свободы обучающихся;
- в случае выполнения обязанностей заведующего кабинетом: контролирует целевое использование кабинета;
- организует пополнение кабинета оборудованием, приборами и другим имуществом, участвует в установленном порядке в инвентаризации и списании имущества кабинета;
- разрабатывает совместно с инженером по охране труда и периодически пересматривает (не реже 1 раза в 5 лет) инструкции по охране труда, представляет их на утверждение директору;
- контролирует оснащение учебного кабинета противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а также наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- не допускает проведение занятий, сопряженных с опасностью для жизни и здоровья обучающихся и работников техникума с извещением об этом заместителя директора техникума по учебно-методической работе;
- вносит предложения по улучшению условий труда и учебы для включения в соглашение по охране труда;

1.2. Работник принимается на работу в **Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Жуковский техникум» ГБПОУ МО «Жуковский техникум»** по адресу: Московская область, г. Жуковский, ул. Жуковского, д. 7
 Непосредственное место работы работника: Московская область, г. Жуковский, ул. Гагарина, д. 64, корп. 3

1.3. Работа у Работодателя является для Работника: _____.

1.4. Настоящий трудовой договор заключается на _____ срок, с испытательным сроком _____ месяца.

1.5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания Сторонами.

1.6. Дата начала работы « ____ » _____ 20__ года

II. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

- 1) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- 2) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 3) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации Работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- 4) дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 5) досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- 7) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором;

2.2. Работник обязан:

- 1) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом

1.1 настоящего трудового договора;

2) соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

5) незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящегося у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников;

6) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

7) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

8) один раз в пять лет проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

III. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

1) требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

2) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3) привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

4) поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

5) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

1) предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

2) обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

3) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

4) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки;

5) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

7) проводить самообследование, осуществлять внутреннюю оценку качества образования;

8) создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

9) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы- 00,00 (прописью рублей 00 коп.) в месяц; (педагогический стаж на «__»____20__ г. составляет – __ лет __ мес.) или квалификационная категория - _____.

б) Работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
За неиспользованный государственный отпуск		ТК РФ, Положение об оплате труда и отдыха работников

в) Работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
Доплата за выполнение дополнительных работ	Подготовка к конкурсам профессионального мастерства		Ежемесячно	0-10%
	Заведование учебными кабинетами		Ежемесячно	от 0 до 10%
	Заведование методической комиссией		Ежемесячно	от 0 до 15%
	Проверка тетрадей по русскому языку и литературе		Ежемесячно	от 0 до 10%
	Проверка тетрадей по математике, ин. языку и др.		Ежемесячно	от 0 до 15%
	Подготовка к урокам		Ежемесячно	от 0 до 5%
Надбавка за интенсивность труда и высокие показатели в работе	Эффективность деятельности	Использование современных педагогических технологий	Ежемесячно	от 0 до 100%
	Сохранение здоровья обучающихся в учреждении	Отсутствие несчастных случаев и чрезвычайных происшествий, в том числе на уроках	Ежемесячно	от 0 до 100%

	Воспитательная работа	Уровень воспитательной работы в учебной группе	Ежемесячно	от 0 до 100%
		Индивидуальная дополнительная работа со слабоуспевающими учащимися	Ежемесячно	от 0 до 100%
	Участие в методической научно-исследовательской работе	Наличие собственных методических разработок	Ежемесячно	от 0 до 100%
	Эффективность деятельности	Работа с применением оргтехники	Ежемесячно	от 0 до 50%
		Освоение новых программных продуктов по электронному документообороту	Ежемесячно	от 0 до 50%
Надбавка за качество выполняемых работ	Успешность учебной работы	Качество освоения учебных программ	Ежемесячно	от 0 до 150%
		Динамика учебных достижений	Ежемесячно	от 0 до 150%
	Повышение квалификации, распространение передового педагогического опыта	Внедрение в практику работы результатов повышения квалификации, проведение открытых уроков, выступления на конференциях, «круглых столах»	Ежемесячно	от 0 до 150%
	Социальный критерий	Отсутствие отчислений учащихся из учебной группы без уважительных причин, сохранение контингента учащихся	Ежемесячно	от 0 до 150%
		Оценка со стороны учащихся	Ежемесячно	от 0 до 150%
		Занятость учащихся во внеурочное время	Ежемесячно	от 0 до 150%
Премирование работников по результатам работы	Успешность учебной работы	Качественное выполнение учебных планов и программ	Полугодие	от 0 до 150%
		За проведение профессиональной ориентации среди молодежи	Полугодие	от 0 до 150%

	Развитие педагогического творчества	Участие в конференциях, олимпиадах, лекциях	Квартал	от 0 до 150%
	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	За активное содействие улучшению учебно-воспитательного процесса и качеству подготовки квалифицированных рабочих	Месяц, или квартал, или полугодие	от 0 до 150%
		За организацию, проведение, подготовку участников конкурсов профессионального мастерства	Квартал	от 0 до 150%
		За организацию, проведение, подготовку участников смотра художественной самодельности	Квартал	от 0 до 150%
		За участие в проведении ярмарки изделий учебных производственных мастерских	Квартал	от 0 до 150%
		Выполнение дополнительной работы	За брошюровку и подшивку документов	Месяц
		За активное участие в подготовке к новому учебному году	Квартал	от 0 до 150%

4.2. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.3. С письменного согласия Работника ему может быть поручено выполнение наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную плату. Поручаемая Работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая Работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, Работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

4.4. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку): _____

5.2. Режим работы (рабочие и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

5.3. Работнику устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск

продолжительностью 56 календарных дней.

5.4. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки Работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Работнику предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором.

VII. Иные условия трудового договора

7.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, Работник должен быть ознакомлен под роспись.

7.2. Работнику запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждению обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

VIII. Ответственность Сторон трудового договора

8.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Учреждения, сокращением численности или штата работников Учреждения Работодатель обязан предупредить Работника персонально и

под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

9.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.4. Основанием прекращения трудового договора с Работником являются:

- 1) повторное в течение одного года грубое нарушение Устава Учреждения;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося (ст.336 Трудового кодекса Российской Федерации).

Х. Заключительные положения

10.1. Трудовые споры и разногласия Сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй - у Работника.

Работодатель:	Работник:
<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Жуковский техникум» ГБПОУ МО «Жуковский техникум» ИНН 5013011425 КПП 501301001 ОГРН 1035002603668 Адрес: 140180, МО, г. Жуковский, ул. Жуковского, д. 7 Телефон: (8-495-556-92-11</p> <p>Директор</p> <p>_____ И.В. Алтухов</p>	<p>ФИО Документ, удостоверяющий личность: паспорт серии ____ № _____ выдан _____ «__» ____ 20__ г. код подразделения _____ Адрес: _____ ИНН _____ СНИЛС _____</p> <p>Второй экземпляр трудового договора получил (а). Работник</p> <p>_____ ФИО</p>