



УТВЕРЖДАЮ

Директора ГБПОУ МО

«Жуковский техникум»

С.М. Нерубенко

«19» июля 2020 г.

Правила приёма в ГБПОУ МО "Жуковский техникум" на 2020-2021 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) на 2020/2021 учебный год регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ МО «Жуковский техникум», за счет региональных средств Московской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Настоящие правила на 2020/2021 учебный год разработаны в соответствии с:

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989 (Сборник международных договоров СССР, выпуск XLVI, 1993);
- Конституция Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 04.08.2014, № 31, ст. 4398);
- Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 01.01.1996, № 1, ст. 16);
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.07.2002, № 30, ст. 3032);
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, № 19, ст. 2060);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 26.11.2012, № 48, ст. 6706);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские

осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (Собрание законодательства Российской Федерации от 19.08.2013, № 33, ст. 4398);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации от 23.11.2015, № 47, ст. 6602);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Российская газета от 19.03.2014, № 62);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 10.02.2014, № 6);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.05.2020 № 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год»;

- Закон Московской области № 94/2013-ОЗ «Об образовании» («Ежедневные Новости. Подмоскowie», 08.08.2013, № 144);

- Закон Московской области № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных нарушениях» («Ежедневные Новости. Подмоскowie», 24.05.2016, № 91);

- Постановление Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников» («Ежедневные Новости. Подмоскowie», 19.08.2013, № 151);

- Постановление Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области» («Ежедневные Новости. Подмоскowie», 18.12.2018, № 238);

- Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/РВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области» (Официальный сайт Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области <http://mits.mosreg.ru>, 11.12.2018);

Методические рекомендации по организации приема на обучение за счет средств бюджета Московской области по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в государственные профессиональные образовательные организации Московской области, подведомственные Министерству образования Московской области, на 2020/2021 учебный год;

- Устав профессиональной образовательной организации.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной

Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.4. Объем и структура приёма граждан за счёт средств регионального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами в порядке, устанавливаемом Правительством Московской области, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.6. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование на бесплатной основе в техникуме, если образование данного уровня получают впервые. Приём лиц, имеющих среднее профессиональное образование, осуществляется на договорной основе при условии полного возмещения затрат на обучение.

1.10. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации. За детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, прошедшими профессиональное обучение в рамках освоения образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, сохраняется право на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации.

2. Организация приёма граждан в техникум

2.1. Организация приёма граждан на обучение по освоению образовательных программ осуществляется приёмной комиссией техникума (далее - приёмная комиссия). Председателем приёмной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии Техникума по фактическому адресу приёмной комиссии: Московская область, г.о. Жуковский, д.64 корпус 3.

2.4. Вступительные испытания по специальностям, профессиям по которым осуществляется приём в 2020 году в Техникуме не предусмотрены.

2.5. При приёме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. Техникум вносит в федеральную информационную систему приёма граждан сведения, необходимые для информационного обеспечения приёма граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

2.7. В случае значительного невыполнения плана приёма на внебюджетные места по отдельным специальностям набор может быть отменён приказом директора Техникума.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим профессиям и специальностям. Лицензия на осуществление образовательной деятельности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Жуковский техникум» № 76581 от 03.11.2016 г.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Техникума по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа установленного образца о среднем профессиональном образовании, с образовательными программами, реализуемыми Техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и работу приёмной комиссии, Техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте <http://zhiet.ru/> и информационном стенде.

3.3. Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, адреса электронной почты priem@zhiet.ru и раздела на официальном сайте Техникума, для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

3.4. Приёмная комиссия на официальном сайте Техникума и на информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приёмной комиссии:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов,

предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

(в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456)

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. *Не позднее 1 июня:*

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений, конкурсе по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования.

4. Приём документов от поступающих на программы среднего профессионального образования

4.1. Государственная услуга «Приём на обучение в образовательные организации Московской области, реализующие программы среднего профессионального образования, на 2020/2021 учебный год» на очную форму обучения за счет бюджета Московской области будет осуществляться через РПГУ Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.uslugi.mosreg.ru будет осуществляться с 9.⁰⁰ ч. 20 июня до 16.⁰⁰ ч. 25 августа текущего года. Данная услуга предоставляется бесплатно. Прием и регистрация заявлений через Портал осуществляется круглосуточно. Подача заявлений через портал доступна только зарегистрированным на Портале пользователям. Алгоритм по подаче и регистрации заявлений на обучение по профессиональным образовательным программам среднего профессионального, реализуемым за счет средств бюджета Московской области представлена в приложении 1 к настоящим Правилам.

Запрос о предоставлении Государственной услуги, поданный в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в техникуме в день его подачи. Запрос, поданный посредством РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в техникуме на следующий рабочий день.

Государственная услуга в МФЦ не предоставляется.

4.2 Лицами, имеющими право на получение Государственной услуги, являются физические лица, обратившиеся в ГБПОУ МО «Жуковский техникум» с Запросом о предоставлении Государственной услуги (далее – Заявитель).

4.3. Категории Заявителей:

4.3.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, имеющие основное

общее или среднее общее образование, имеющие паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Поступающий вправе подать заявление одновременно в несколько образовательных учреждений, на несколько специальностей, на различные формы получения образования, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения. Заявление на поступление подаётся на русском языке.

4.5. Поступающие в ГБПОУ МО «Жуковский техникум» на 1 курс в электронном виде регистрируют заявления через «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.uslugi.mosreg.ru. В качестве заявителей могут выступать поступающие, имеющие основное общее или среднее общее образование, достигшие 14 летнего возраста и имеющие паспорт.

4.6. К заявлению необходимо приложить следующие документы:

Перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, подлежащих представлению Заявителем, независимо от категории и основания для обращения за предоставлением Государственной услуги:

- запрос о предоставлении Государственной услуги;
- документ, удостоверяющий личность, гражданство Заявителя;
- документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации;
- документ (документы) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (для иностранных граждан, лица без гражданства);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (для иностранных граждан, лица без гражданства);
- документы, подтверждающие статус соотечественника, проживающего за рубежом (для соотечественников, проживающих за рубежом);
- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья);
- документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений (при наличии);
- договор о целевом обучении, заверенный заказчиком целевого обучения (при наличии);
- уведомление о намерении обучаться в Техникуме.

В течение первого года обучения поступающий **обязан представить:**

- оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (ф.086);
- 6 (шесть) фотографий 3 x 4

Приёмная комиссия рекомендует также предоставить дополнительные документы:

- СНИЛС (ксерокопия);
- медицинский полис (ксерокопия);
- ИНН;
- поступающий, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, могут быть представлены дополнительные документы.

4.7. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.6. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную

заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Особенности проведения приёма иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом

4.8. Приём иностранных граждан в техникум на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации (Соглашение о сотрудничестве в области образования от 15.05.1992), федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг, устанавливаемых настоящими Правилами приёма.

В соглашение входят государства-участники СНГ: Российская Федерация, Азербайджанская республика, Республика Армения, Республика Таджикистан, Республика Беларусь, Туркменистан, Республика Казахстан, Республика Узбекистан, Республика Кыргызстан, Украина, Республика Молдова.

Граждане вышеназванных государств получают образование на всех уровнях и на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, имеющих вид на жительство (постоянное проживание).

Обучение иностранных граждан, не имеющих указанного статуса (вида на жительство), за счет средств бюджетов не допускается.

В соответствии с пунктом 3 статьи 57 Закона РФ «Об образовании» обучение, подготовка и повышение квалификации иностранных граждан осуществляется по прямым договорам, заключаемым с образовательными учреждениями.

4.9. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации его подтверждающем;
- специальность (и) / профессию (и), для обучения, по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получения среднего профессионального образования впервые;

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки техникум вправе обращаться в соответствующие

государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) не соответствующие действительности Техникум возвращает документы поступающему.

4.10. Поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н, Техникум обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н, Техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

4.11. Для поступления на обучение поступающие могут подать заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

1) заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается не позднее сроков, указанных в п.4.1. настоящих Правил приема. Почтовый адрес Техникума: 140184, Московская область, г. Жуковский, ул. Гагарина, дом 64 корпус 3.

2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - электронная информационная система организации) или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Поступающий вправе при подаче заявления через операторов почтовой связи использовать образец, размещенный на официальном сайте Техникума.

4.12. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа

об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приёма.

4.13. Документы направляются поступающим через операторов связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются подтверждением приёма документов поступающего.

4.14. Техникум не предоставляет возможности приёма заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме за исключением информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.uslugi.mosreg.ru.

4.15. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.17. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.18. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Приём документов от поступающих по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

5.1. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

5.2. Срок начала приёма в электронной форме, необходимых для поступления на профессиональное обучение – 20 июня 2020 г.

5.3. Приём на профессиональное обучение проводится на общих основаниях для всех категорий граждан в соответствии с цифрами приема и профессиями, установленными для образовательной организации приказом № 2859.

5.4. Приём на профессиональное обучение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими.

5.5. Посещение поступающими Техникума в период действия режима повышенной готовности для подачи документов на профессиональное обучение не допускается.

Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

1) заявление о приёме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). Приём документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается не позднее сроков, указанных в п.4.1. настоящих Правил приёма. Почтовый адрес Техникума: 140184, Московская область, г. Жуковский, ул. Гагарина, дом 64 корпус 3.

2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты priem@zhiet.ru.

5.6. При направлении документов по почте, посредством электронной почты поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов:

- документ удостоверяющих его личность и гражданство;

- документ об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья);

В течение первого года обучения поступающий **обязан представить:**

- оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (ф.086);

- 6 (шесть) фотографий 3 x 4

Приёмная комиссия рекомендует также предоставить дополнительные документы:

- СНИЛС (ксерокопия);

- медицинский полис (ксерокопия);

- ИНН;

- поступающий, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, могут быть представлены дополнительные документы.

5.7. Срок окончания приёма в электронной форме документов, необходимых для поступления на профессиональное обучение – 25 августа 2020 года, 17.00.

5.8. Приказ о зачислении на профессиональное обучение лиц, рекомендованных приёмной к зачислению, издается не позднее 28 августа 2020 года.

5.9. При наличии свободных мест на профессиональное обучение, оставшихся вакантными после зачисления, Техникум имеет право продолжить приём. Приём на профессиональное обучение завершается по мере комплектования группы, но не позднее 25 ноября 2020 г.

5.10. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Московской области Техникум осуществляет прием на обучение по основным программам профессионального обучения на основе результатов освоения поступающими образовательной программы (средний балл документа об образовании, который рассчитывается с точностью до тысячных), указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6. Вступительные испытания

6.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, не проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;

09.02.07 Информационные системы и программирование;

43.01.09 Повар, кондитер;

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям);

43.01.02 Парикмахер;

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));

38.02.07 Банковское дело.

7. Зачисление в Техникум

7.1. По истечении сроков представления Государственной услуги, поступающий

должен подать уведомление о намерении обучаться в ГБПОУ МО «Жуковский техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования в период с 9.⁰⁰ ч. 26 августа до 18.⁰⁰ ч. 27 августа текущего года.

Руководителем Техникума в срок не позднее 28 августа текущего года издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

Зачисление в Техникум может быть продолжено до 25 ноября текущего года при наличии свободных мест.

7.2. Поступающие рекомендованные приемной комиссией к зачислению обязаны представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в течение первого года обучения, при не предоставлении оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в течение первого года обучающийся будет отчислен из Техникума.

7.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Московской области Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования (средний балл аттестата, который рассчитывается с точностью до тысячных), указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.3.1. При равенстве результатов среднего балла аттестатов, учитываются документы в следующем порядке:

- 1) договор о целевом обучении;
- 2) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

3) средний балл профильных предметов соответствующих данной специальности/профессии.

7.3.2. При приёме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие профильные предметы по специальностям/профессиям:

Специальности/профессии	Профильные предметы
1. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров 2. Повар, кондитер 3. Парикмахер	1. Русский язык 2. Математика 3. Химия
1. Информационные системы и программирование	1. Русский язык 2. Математика 3. Информатика
1. Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей 2. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) 3. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	1. Русский язык 2. Математика 3. Физика

7.4. Зачисление иностранных граждан на обучение осуществляется в сроки, установленные Техникумом для граждан Российской Федерации.

7.5. Прием по программам профессионального обучения завершается досрочно, при наполняемости группы в количестве 12 человек.

7.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

7.7. Приказы о зачислении лиц на внебюджетной основе проводятся после подписания договоров и предварительной оплаты образовательных услуг.

Алгоритм действий для поступления на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования

Приём на 2020/2021 учебный год в образовательные организации Московской области на программы среднего профессионального образования осуществляется в электронной форме через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области www.uslugi.mosreg.ru

Для поступления на обучение по программам среднего профессионального образования необходимо:

Шаг 1

Зарегистрироваться на портале www.uslugi.mosreg.ru

Шаг 2

Получить простую электронную подпись

Шаг 3

Выбрать услугу «Приём на обучение в образовательные организации Московской области, реализующие программы среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год» с 20.06.2020

Шаг 4

Заполнить заявление в электронном виде

Шаг 5

Прикрепить скан-копии документов (перечень документов на сайте образовательной организации в разделе «Абитуриент» - «Документы для поступления»)

Шаг 6

Запомнить сроки подачи документов:

без вступительных испытаний с 20.06.2020 по 25.08.2020 до 16:00

Шаг 7

Отслеживать свой рейтинг на сайте образовательной организации до 25.08.2020 включительно

Шаг 8

Подать уведомление о намерении обучаться в образовательной организации с 26.08.2020 по 27.08.2020 до 18:00

Шаг 9

Получить уведомление о зачислении в образовательную организацию либо отказ в зачислении – 29.08.2020.

Если вы подали уведомление о зачисление более чем в 1 (одну)образовательную организацию, то автоматически Вы получите отказ в зачислении